

### О трудовом договоре:

При приеме на работу администрация должна с Вами заключить трудовой договор в письменной форме в двух экземплярах, один экземпляр хранится у Вас, другой у администрации. В договоре педагогическая нагрузка и заработная плата указывается цифрами.

До подписания трудового договора администрация обязана ознакомить Вас (под роспись, ст.22 ТК РФ) с:

- должностными обязанностями;
- Уставом образовательного учреждения;
- Коллективным договором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением о доплатах и надбавках и материальном стимулировании работников;

После подписания трудового договора администрация обязана ознакомить Вас (под роспись, ст. 22 ТК РФ) с:

- с приказом о приеме на работу;
- инструкцией по охране труда и технике безопасности;
- другими локальными актами образовательного учреждения.

### Об учебной нагрузке:

В соответствии с п.66 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства от 19 марта 2001 г. №196, учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается **только с письменного согласия работника.**

Объем нагрузки за ставку:

Учитель - 18 часов;

Учитель начальных классов -18 часов;

Воспитатель группы продленного дня - 30 часов.

Наличие полной педагогической нагрузки дает право на досрочную трудовую пенсию (25 лет педагогического стажа).

Если часов не хватает, то работодатель обязан догрузить до полной ставки другой педагогической работой.

### О режиме рабочего времени:

При составлении расписания учебных занятий, работодатель обязан исключить нерациональные затраты времени педагогов, для того, чтобы сохранялась непрерывная последовательность педагогической деятельности и не образовывались длительные перерывы, (так называемые «окна»), которые, в отличие от коротких перерывов между каждым учебным занятием, рабочим временем педагогов не являются.

### Об отпуске:

Оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в данной организации.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника предоставляется:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам, усыновившим ребенка в возрасте до 3-х лет (ст. 122 ТК РФ).

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть:

- продлен по заявлению работника в случае временной нетрудоспособности работника (ст. 124 ТК РФ);
- перенесен по заявлению работника в случае несвоевременной выплаты отпускных (ч. 2 ст. 124 ТК РФ).

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска предоставляется по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год (ст. 125 ТК РФ).

### ОДИН В ПОЛЕ НЕ ВОИН.

### ТЫ БУДЕШЬ СИЛЬНЕЕ, СТАВ ЧЛЕНОМ ПРОФСОЮЗА

Ты станешь частью сплоченной команды по защите жизненно важных для тебя интересов:

- повышение заработной платы и гарантий ее своевременной и полной выплаты;
- обеспечение достойных условий и охраны труда;
- обеспечение правовой защиты квалифицированными юристами Профсоюза;
- получение дополнительных социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективными договорами и Соглашениями, заключенными между Профсоюзом и работодателями всех уровней;
- участие и содействие профкома при твоей тарификации, повышении
- квалификации и аттестации;
- обеспечение твоего участия в культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятиях, проводимых профсоюзной организацией.

# МОЛОДОЙ СПЕЦИАЛИСТ!

## Знай свои права!



690078

г. Владивосток

ул. Комсомольская, 3, оф. 98

тел.: (423) 245 97 38

(423) 245 06 79

(423) 245 97 01

Факс: (423) 245 42 55

E-mail: [krprof-906@yandex.ru](mailto:krprof-906@yandex.ru)

[kraikomprof\\_075@mail.ru](mailto:kraikomprof_075@mail.ru)

Наш сайт:

<http://www.ed-unionprim.ru/>



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ  
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ РФ

**ПРИМОРСКАЯ КРАЕВАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ**

**ПАМЯТКА МОЛОДОГО  
СПЕЦИАЛИСТА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

г. Владивосток, 2014