



# АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО РАЙОНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.04. 2021

с. Черниговка

№ 177-ра

О создании рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Черниговского муниципального района

На основе Федерального закона от 06 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование», во исполнение постановления Правительства Приморского края от 15 октября 2020 года № 888-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 12 августа 2019 года № 528-па «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Приморского края», Устава Черниговского муниципального района, в целях соблюдения сроков региональной дорожной карты и эффективного внедрения персонифицированного дополнительного образования на территории Черниговского района:

1. Создать рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Черниговского муниципального района.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Черниговского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Черниговского района согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Администрации Черниговского района Н.Н. Солоненко.

Глава Черниговского района



К.В. Хижинский

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению  
персонифицированного дополнительного образования детей на территории  
Черниговского муниципального района.

Председатель муниципальной рабочей группы:

С.В. Перевалова - заместитель Главы Администрации Черниговского района;

Члены рабочей группы:

Е.Г. Саенко -начальник отдела учета и отчетности Администрации Черниговского района;

Е.А. Евченко - начальник Финансового управления;

Т.А. Епанчинцева -и.о. начальника Управления образования Администрации Черниговского района Администрации Черниговского района;

А.М. Ипатова -главный бухгалтер МКУ «ИМЦ СО»;

Е.А. Ильюшенкова -главный экономист МКУ «ИМЦ СО»;

Т.С. Кузьменко -главный специалист по воспитательной работе Управления образования Администрации Черниговского района;

Г.А. Михайлюк - методист МБУ ДО ДЮСШ с. Черниговка;

П.Ю. Бурдым -директор МБУ ДО ДЮСШ с. Черниговка.



Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению  
персонифицированного дополнительного образования детей в  
Черниговском муниципальном районе  
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Черниговском муниципальном районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Черниговского муниципального района.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на Черниговского муниципального района.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Черниговского муниципального района.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Черниговского муниципального района.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является заместитель Главы Черниговского района.
8. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник Управления образования Администрации Черниговского района.
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
10. Секретарем Рабочей группы является главный специалист по воспитательной работе Управления образования Администрации Черниговского района.
11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного

- самоуправления Черниговского муниципального района, представители средств массовой информации с без права совещательного голоса.
12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Черниговского муниципального района.

#### Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:
- 13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Черниговского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.
- 13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Черниговского муниципального района.
- 13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Черниговского муниципального района, образовательных организаций Черниговского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.
- 13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.
- 13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.
- 13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.
- 13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Черниговского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.
- 13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

#### Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.
15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.
16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.



17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.
18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.
19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.
20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.
21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.
22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.
23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Черниговского муниципального района.