



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ «ИМЦ СО»
Н.И. Сурмач

«28» декабря 2020 г.

ПЛАН
работы
методического кабинета
на 2021 год

П Л А Н
работы методического кабинета на 2021 год

Разделы:

- I. Анализ работы методического кабинета за 2020 год. Задачи районной методической службы.**
- II. Организация методической работы в районе.**
- III. Участие в краевых и организация районных мероприятий.**
- IV. Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса, информационных и профессиональных потребностей педагогических кадров.**
- V. Изучение и создание информационного массива педагогического опыта.**
- VI. Аттестация педагогических и руководящих работников. Методическое обеспечение.**
- VII. Информационно-библиографическая деятельность.**
- VIII. Изучение и координация инновационных процессов в районе. Работа районных ресурсно-методических центров.**
- IX. Организация деятельности в области информационных технологий.**
- X. Реализация национального проекта «Образование» направление «Учитель будущего».**

Раздел I

Цель методической службы района: обеспечить качество методической поддержки образовательного процесса на уровне, отвечающем актуальным потребностям муниципальной системы образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагога, внедрения и реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ООО, СОО ФГОС ОВЗ в образовательных учреждениях района.

Задачи:

1. Создать коммуникативное пространство посредством проведения конференций, круглых столов, презентаций, конкурсов и других мероприятий по повышению профессионализма и социальной ответственности педагогов;
2. Способствовать системной переподготовке педагогов для массового использования современных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов для внедрения и реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ООО, СОО и ФГОС ОВЗ;
3. Способствовать созданию условий для удовлетворения информационных, учебно-методических и творческих потребностей педагога.

Раздел II

Организация методической работы в районе

№ пп	Наименование	Срок	Ответственный
I.	Распределение обязанностей между методистами (Положение о методическом кабинете управления образования администрации Черниговского района).	август	Заведующий методическим кабинетом
II.	Организация методической деятельности Организация деятельности экспертных групп:	сентябрь	Заведующий метод. кабинетом
	а) по аттестации	сентябрь	Заведующий метод. кабинетом
	б) по районному Форуму	февраль	Заведующий метод. кабинетом
	Работа с запросами учителей по курсовой подготовке, методической помощи.	в течение года	Заведующий метод. кабинетом
	Тарификация работников МК.	сентябрь - октябрь	Заведующий метод. кабинетом
	Приказы по итогам методической деятельности.	в течение года	Заведующий метод. кабинетом
	Подготовка рекомендаций по запросам учителей.	в течение года	методисты
	Ведение документации по аттестации руководящих работников	в течение года	Заведующий метод. кабинетом
	Организация и проведение районной аттестационной комиссии по аттестации руководящих работников:	в течение года	Заведующий метод. кабинетом
	- Индивидуальное консультирование аттестующихся.	в течение года	Заведующий метод. кабинетом

- Заседание районной аттестационной комиссии по аттестации руководителей, заместителей руководителей.	по отдельно му плану	Заведующий метод. кабинетом
Работа по оформлению методического кабинета.	в течение года	Заведующий метод. кабинетом, методисты
Экспертиза разработок, представленных на Районный Форум-2021	февраль март	Экспертные комиссии
Анализ проведения Районного Форума -2021.	апрель	Заведующий метод. кабинетом
Анализ результатов аттестации педагогических кадров за 2020-2021 учебный год.	май	Заведующий метод. кабинетом
Анализ результатов курсовой подготовки педагогических кадров за 2020-2021 учебный год.	май	методисты

Режим работы методкабинета

1.	Работа в школах района	по графику комплексных, тематических проверок	Заведующий метод. кабинетом, методисты
2.	Работа с педагогами всех категорий (практическая помощь, изучение опыта, творческие отчеты)	по определенным методическим дням	методисты

Методические дни учителей

неделя день недели	I	II	III	IV
понедельник	история	география	английский язык	технология
вторник	ОБЖ	физическая культура	физика	биология
среда	воспитатели ГПД/ химия/ нач. школа	заместители директора по ВР/ нач. школа	педагоги- библиотекари/ начальная школа	ИЗО/музыка начальная школа
четверг	социальные педагоги	педагоги- психологи	директора	русский язык и литература
пятница	педагоги дополнительно го образования	математика	заместители директора по УВР	информатика вожатые

Руководители районных методических объединений.

№ п/п	Ф.И.О.	ОУ	предмет
1.	Романцова Светлана	МБОУСОШ № 1	русский язык и литература

	Евгеньевна	с. Черниговка	
2.	Драчук Наталья Александровна	МБОУСОШ № 7 с. Снегуровка	математика
3.	Ощепкова Ольга Владимировна	МБОУСОШ № 1 с.Черниговка	информатика
4.	Дорошенко Светлана Валентиновна	МБОУООШ № 16 с. Алтыновка	биология, химия
5.	Бондарь Олеся Сергеевна	МБОУСОШ № 5 пгт. Сибирцево	английский язык
6.	Романцова Елена Георгиевна	МБОУСОШ № 9 пгт. Сибирцево	история, обществознание
7.	Романцова Елена Георгиевна	МБОУСОШ № 9 пгт. Сибирцево	ОРКСЭ
8.	Мезенцева Ольга Владимировна	МБОУСОШ № 5 пгт. Сибирцево	физическая культура
9.	Коновалова Ольга Дмитриевна	МБОУСОШ № 9 пгт. Сибирцево	начальные классы
10.	Андрющенко Наталья Владимировна	МБОУСОШ № 7 с.Снегуровка	физика
11.	Самохина Татьяна Владимировна	МБОУСОШ № 5 пгт. Сибирцево	ИЗО
12.	Федоренко Елена Отмаровна	МБОУСОШ № 5 пгт. Сибирцево	география
13.	Кравцова Елизавета Дмитриевна	МБОУСОШ № 2 им. СМ. Валеева с. Черниговка	технология (девочки)
14.	Тимохина Светлана Вадимовна	МБОУСОШ № 4 с. Монастырище	музыка
15.	Бабенко Роман Григорьевич	МБОУСОШ № 5 пгт. Сибирцево	ОБЖ
16.	Гордеева Ольга Евгеньевна	МБОУСОШ № 1 с.Черниговка	Школьные библиотеки
17.	Кузьменко Татьяна Сергеевна	Специалист Управления образования	Классные руководители
Заседания РМО — вторая пятница месяца в 14-30.			

Раздел III

Участие в краевых мероприятиях и организация районных мероприятий

Дата	Тематика	Ответственный
Декабрь 2020-март 2021	Организация и проведение районного образовательного Форума — 2021.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
март-май	Организация и проведение Итогового сочинения (изложения) 2021 г.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
апрель	Организация и проведение всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях 2021 г.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
апрель	Организация и проведение муниципального тура конкурса лучших учителей в рамках реализации ПНПО.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
май-июнь,	Подготовка к августовской конференции.	Заведующий метод.

август	Проведение августовской конференции.	кабинетом, методисты, специалисты УО
	Организация курсовой подготовки в районе: <u>Курсы для учителей математики</u> <u>Курсы для учителей начальных классов</u> <u>Курсы для русского языка и литературы</u> <u>Курсы для учителей химии, биологии, географии, физики</u>	Методисты
Январь — декабрь 2021	Курсы повышения квалификации педагогов района по плану ПК ИРО	Методисты

**Методическое руководство деятельностью районных МО.
Оказание методической помощи**

май-июнь	Анализ работы районных МО за 2020-2021 учебный год. Задачи и перспективы на новый учебный год.	методисты
сентябрь	Составление плана работы районных МО на основе диагностики. Координация запросов на школы.	методисты
октябрь	Составление графика семинаров, открытых уроков, практикумов с учетом запросов из школ и прохождения аттестации педагогов.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
В течение года	Изучение работы ШМО, оказание методической помощи.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
декабрь	Собеседование с руководителями РМО по работе с молодыми специалистами.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
январь-март	Проведение Дней информации. Обзор новой методической литературы для руководителей РМО.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
июнь	Подготовка к августовской конференции.	Руководители РМО

Раздел IV

Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса, информационных и профессиональных потребностей педагогических кадров. Руководство непрерывным педагогическим образованием педагогов.

сентябрь	Изучение потребности в курсовой подготовке.	методисты
сентябрь	Составление списков учителей по категориям для прохождения курсов.	Руководители РМО
октябрь-апрель	Мониторинг создания условий для получения качественного общего образования в ОО со стабильно низкими образовательными результатами по итогам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
в течение года	Мониторинг в рамках МСОКО.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
май-июнь	Анализ прохождения курсовой подготовки. Подготовка к отчету на РМО.	методисты
Май, июнь	Планирование работы руководителей методических объединений на новый учебный год.	Заведующий метод. кабинетом,

		методисты
май-июнь	Анкетирование и тестирование различных категорий учителей, руководителей ОУ и их заместителей для планирования работы методического кабинета на будущий учебный год.	Заведующий метод. кабинетом
май	Анкетирование руководителей РМЦ для планирования работы на будущий учебный год.	Заведующий метод. кабинетом
в течение года	Мониторинг соответствия наполнения объектов и средств материально-технического обеспечения требованиям к оснащению паспортизированных кабинетов.	Заведующий метод. кабинетом

Раздел V
Изучение и создание информационного массива педагогического опыта

апрель	По результатам Районного образовательного Форума-2021 и продолжить составлять банк данных лучших методических разработок и материалов.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
в течение года	Продолжить создавать банк методических разработок (передового педагогического опыта).	Заведующий метод. кабинетом, методисты

Раздел VI
Аттестация педагогических и руководящих работников.
Методическое обеспечение

В течение года	Организация и проведение аттестации руководителей общеобразовательных учреждений.	Заведующий метод. кабинетом
октябрь-май	Организация экспертной деятельности.	Заведующий метод. кабинетом
В течение года	Индивидуальные консультации.	Заведующий метод. кабинетом
В течение года	Ведение документов в ходе аттестации педагогических кадров.	Заведующий метод. кабинетом

Раздел VII
Информационно-библиографическая деятельность

сентябрь	Анализ качественного состава учителей (обновление базы данных)	Заведующий метод. кабинетом, методисты
январь-май	Контроль и организация приобретения учебников на 2020-2021 учебный год. Обеспечение учебниками ОУ.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
сентябрь-январь	Оформление подписки на периодические издания для библиотеки методического кабинета и всех ОУ.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
в течение	Проверка сохранности книжного фонда, состояние каталогов и картотек, документации школьной библиотеки.	Заведующий метод. кабинетом,

года		методисты
сентябрь -май	Взаимодействие с книготоргующими организациями по обеспечению учебниками.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
апрель	Выпуск аннотированного каталога лучших работ образовательного Форума-2021.	Заведующий метод. кабинетом, методисты
в течение года (по отдельном у плану)	Проведение информационных дней, обзоры методических новинок для различных категорий учителей.	Заведующий метод. кабинетом

Раздел VIII
Изучение и координация инновационных процессов в районе.
ПЛАН РАБОТЫ
Ресурсно-методических центров
на 2021 год.

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
Ресурсно-методический центр МБОУ Прогимназии № 1 «Организация развивающего обучения и воспитания»			
1.	Районный конкурс каллиграфии для учащихся 1-4 классов «Золотое перышко».	25 апреля	Руководители МО учителей начальных классов
2.	Консультации для родителей, педагогов района учителем-логопедом.	В течение года	Н.Г. Недолужко
Ресурсно-методический центр «Экспериментальная работа с одаренными детьми и талантливой молодежью МБОУСОШ № 1			
1.	Семинар «Проектно-исследовательская деятельность в старшей школе в условиях ФГОС (индивидуальный проект)»	Февраль 2021 г.	О.Б. Горбунова Т.М. Кравченко НМС
2	XIII районная научно-практическая конференция учащихся общеобразовательных школ Черниговского района «Я познаю мир» Конкурс «Я+МЫ=формула успеха»»	Март 2021 г.	НМС школы О.Б. Горбунова Т.М. Кравченко
3	Индивидуальные консультации для учителей-руководителей учебно-исследовательской деятельностью учащихся.	Первый четверг каждого месяца	О.Б. Горбунова Т.М. Кравченко
Ресурсно-методический центр «Системно-деятельностный подход в реализации ФГОС» МБОУСОШ №4			
1	Обучающий практико-ориентированный семинар «Технология подготовки и защиты индивидуального проекта в 9 классе»	Февраль 2021 г.	Селихова Т.Ю.
2.	Обучающий семинар «Робототехника на уроках и в	Апрель	Селихова Т.Ю.

	системе дополнительного образования».	2021 г.	
2	Районный конкурс решения открытых задач для команд учащихся 4-6 классов.	Май 2021 г.	Селихова Т.Ю.
4	Проведение онлайн консультаций и онлайн семинаров.	В течение года по запросу	Селихова Т.Ю.
Ресурсно-методический центр «Военно-патриотическое воспитание» МБОУСОШ № 3			
1.	Районная эстафета, посвященная памяти Г. Назарова	октябрь	Туник В.И.
2.	Конкурс компьютерных рисунков	октябрь	Ивлева И.В.
3.	Стрельба из пневматической винтовки	январь	Туник В.И.
4.	Конкурс военной песни и строя (для учащихся начальной школы).	февраль	Чумичкина А.А.
5.	Конкурс компьютерных рисунков, посвященный 2021 году памяти и славы.	февраль	Ивлева И.В.
6.	Районная военно-спортивная игра «Победа», посвященная памяти В. Скрипочникова.	апрель	Туник В.И. Чумичкина А.А.
7.	Учебные сборы призывников.	май	В.И. Туник

Раздел IX

Организация деятельности в области информационных технологий на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Организация методической работы по использованию оборудованных кабинетов в урочной и внеурочной деятельности.	В течение года	Заведующий метод. кабинетом, методисты

Раздел IX

Организация деятельности по реализации национального проекта «Образование» направление «Учитель будущего» в 2021 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Организация деятельности по вовлечению учителей в национальную систему профессионального роста педагогических работников	В течение года	Заведующий метод. кабинетом, методисты
2.	Организация деятельности по прохождению педагогическими работниками добровольной независимой оценки профессиональной квалификации.	В течение года	Заведующий метод. кабинетом, методисты

Составил: Зав. методическим кабинетом  А.И. Загривая

28.12.2020 г.