



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

26 июля 2010г.

г. Владивосток

№ 591-0

Об утверждении нормативных документов по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений

В соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений с 01 января 2011 года (приложение 1).

1.2. Положение об аттестационной комиссии департамента образования и науки Приморского края по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений (приложение 2).

1.3. Положение об экспертных группах аттестационной комиссии департамента образования и науки Приморского края (приложение 3).

1.4. Требования, предъявляемые к первой и высшей квалификационным категориям (приложение 4).

1.5. Порядок рассмотрения трудовых споров при проведении аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений с 01 января 2011 года (приложение 5).

2. Ввести в действие вышеперечисленные нормативные документы с 01 января 2011 года.

Директор департамента



В.И.Кузнецова

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Приморской краевой
организации Профсоюза
работников народного
образования и науки РФ



Р.Н.Шабанова
июля 2010 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
департамента образования и
науки Приморского края
от 26.07.2010 № 591-0

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации аттестации педагогических работников
государственных и муниципальных образовательных
учреждений с 01 января 2011 года**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 и направлено на повышение качества образования путем стимулирования работников, показывающих наиболее высокие результаты в своей деятельности.

2. При организации и проведении аттестации функции распределяются следующим образом:

2.1. Департамент образования и науки Приморского края (далее – департамент):

- организует разработку нормативных документов и материалов, регламентирующих организацию, содержание и процедуру аттестации, и утверждает их;

- формирует и утверждает состав главной аттестационной комиссии, определяет регламент ее работы;
- утверждает график работы аттестационной комиссии;
- утверждает состав экспертных групп при главной аттестационной комиссии и определяет регламент их работы;
- издает приказы об утверждении решений аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников;
- рассматривает трудовые споры, возникающие в ходе аттестации.

2.2. Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее – ГОУ ДПО ПИПКРО):

- участвует в разработке методических материалов по проведению аттестации;
- создает систему информационного обслуживания аттестации;
- участвует в разработке аттестационных технологий;
- организует изучение нормативных документов по вопросам аттестации ответственными за аттестацию работниками муниципальных органов управления образованием, государственных образовательных учреждений;
- формирует экспертные группы по оценке профессиональной компетентности работников, аттестуемых главной аттестационной комиссией;
- организует совместно с отделом педагогических кадров департамента, другими ведомствами проведение аттестации на высшую и первую квалификационные категории работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;
- обеспечивает формирование и хранение аттестационных дел работников, аттестуемых главной аттестационной комиссией;

- проводит квалификационные испытания в письменной форме по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности;

- осуществляет профессиональную подготовку специалистов-экспертов для оценки профессиональной компетентности аттестуемых.

2.3. Муниципальные органы управления образованием:

- назначают ответственных лиц из числа работников муниципальных органов управления образованием за организацию аттестации педагогических работников;

- организуют изучение нормативных документов по аттестации работниками образовательных учреждений;

- вносят предложения по составу экспертных групп при аттестационной комиссии департамента по оценке профессионализма и продуктивности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, аттестуемых на первую и высшую квалификационные категории;

- организуют работу экспертных групп по аттестации на первую и высшую квалификационные категории;

- направляют индивидуальные графики проведения аттестации на первую и высшую квалификационные категории в образовательные учреждения;

- формируют списки аттестуемых на подтверждение соответствия занимаемой должности и направляют их в главную аттестационную комиссию;

2.4. Образовательные учреждения:

- организуют изучение нормативных документов по аттестации аттестуемыми работниками;

- направляют списки аттестуемых на подтверждение соответствия занимаемой должности в органы управления образованием по подчиненности;

- доводят до сведения педагогических работников письменно информацию о дате, месте и времени проведения аттестации;

- готовят представления на педагогических работников, подлежащих обязательной аттестации, и не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации, знакомят их с представлением под роспись;

- готовят информацию о выполнении рекомендаций аттестационной комиссии по совершенствованию профессиональной деятельности педагогических работников и представляют её в аттестационную комиссию не позднее чем через год со дня проведения аттестации.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Приморской краевой
организации Профсоюза
работников народного
образования и науки РФ



Н.Шабанова
июля 2010 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
департамента образования и
науки Приморского края
от _____ № _____

Положение

**об аттестационной комиссии департамента образования и науки
Приморского края по аттестации педагогических работников
государственных и муниципальных образовательных учреждений**

1. Общие положения

1.1. Аттестационная комиссия департамента (далее - АК) в своей работе руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» от 24 марта 2010 года № 209.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и деятельности АК по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, а также на первую и высшую квалификационные категории.

1.3. Основными принципами работы АК являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к

педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации, соблюдение норм профессиональной этики.

1.4. Основными задачами АК являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников.

2. Порядок создания и организации деятельности АК

2.1. Департамент формирует состав АК из специалистов департамента, ГОУ ДПО ПИППКРО, муниципальных органов управления образованием, работников образовательных учреждений, представителей профсоюзных организаций. В ее состав могут входить также представители научных, методических, общественных и других объединений.

2.2. АК состоит из председателя, заместителя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Персональный состав АК утверждается приказом директора департамента.

2.4. На период участия в работе АК за ее членами сохраняется заработная плата по основному месту работы.

3. Функции аттестационной комиссии департамента:

3.1. Аттестационная комиссия департамента проводит заседания по мере поступления аттестационных материалов, но не реже 6 раз в год.

Заседания АК проводятся председателем либо по его поручению заместителем.

3.2. Рассматривает состав экспертных групп.

3.3. Рассматривает аттестационные материалы, представленные на педагогических работников.

3.4. Принимает решения о соответствии или несоответствии занимаемой должности, о соответствии или несоответствии требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационной категории.

Решения АК принимаются в соответствии с пунктами 23 и 32 «Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 г. № 209.

Решения, принятые на заседании АК, оформляются протоколом и вносятся в аттестационные листы. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и всеми членами АК, участвующими в голосовании; аттестационные листы подписываются председателем и секретарем АК. Протокол решения АК передается в департамент для издания приказа

3.5. Готовит предложения Министерству образования и науки Российской Федерации по совершенствованию процедур и технологий аттестации.

4. Рассматривает методические рекомендации государственного образовательного учреждения дополнительного педагогического образования «Приморский институт переподготовки и повышения

квалификации работников образования» по организации и проведению аттестации.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Приморской краевой
организации Профсоюза
работников народного
образования и науки РФ



Р.Н.Шабанова
июля 2010 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
департамента образования и
науки Приморского края
от _____ № _____

**Положение
об экспертных группах аттестационной комиссии департамента
образования и науки Приморского края**

1. Настоящее Положение разработано на основании пункта 7 Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 и в соответствии с Положением об организации аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений с 2011 года.

2. Экспертные группы создаются для объективной оценки компетентности аттестуемых педагогических работников, осуществления всестороннего анализа результатов их профессиональной деятельности и подготовки соответствующего экспертного заключения для аттестационной комиссии.

3. Экспертные группы создаются департаментом образования и науки Приморского края.

3.1. Основными задачами экспертных групп являются:

- анализ и оценка компетентности работников, результатов профессиональной деятельности аттестуемых на первую и высшую квалификационные категории в соответствии с действующими нормативными документами;

- оформление экспертных заключений по результатам экспертизы и ознакомление с ними аттестуемых;

- оформление экспертных заключений аттестуемых на первую и высшую квалификационные категории для аттестационной комиссии;

Состав экспертных групп формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

В состав экспертных групп входят члены аттестационной комиссии, методисты государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Приморский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее - ГОУ ДПО ПИППКРО), муниципальных методических служб; специалисты МОУО, педагоги-психологи, специалисты в данной образовательной области, по должности «учитель», «воспитатель», «преподаватель» и другие, имеющие высшую квалификационную категорию.

В работе экспертных групп при аттестационной комиссии могут принимать участие представители общественных объединений.

Состав экспертных групп формируется ответственными за аттестацию работниками образовательных учреждений, муниципальных органов управления образованием, специалистами ГОУ ДПО ПИППКРО, департамента образования и науки и утверждается аттестационной комиссией департамента образования и науки Приморского края ежегодно.

4. Экспертные группы осуществляют свою деятельность в сроки, определенные индивидуальными графиками аттестации работников.

5. В состав экспертной группы входят руководитель и члены экспертной группы.

6. Количество экспертов в группе должно зависеть от объема работы и необходимой точности оценки. Численность экспертной группы не должна быть меньше трёх человек. Состав экспертной группы может быть изменен в исключительных случаях по решению аттестационной комиссии или на основании письменного заявления аттестуемого работника.

7. Члены экспертных групп должны быть компетентными в решаемых вопросах.

8. Члены экспертной группы:

- проходят обучение в ГОУ ДПО ПИППКРО (спецкурс в объеме 8-12 часов или курсы экспертов – 72 часа) и получают соответствующий документ;

- осуществляют сбор экспертных материалов;

- проводят экспертизу представленных материалов;

- анализируют и обобщают результаты экспертизы;

- участвуют в итоговом совещании экспертной группы и составлении экспертного заключения;

- подписывают экспертное заключение;

- оформляют особое мнение в случае разногласий в экспертной оценке. Оформленное отдельным документом особое мнение прилагается к экспертному заключению;

- несут ответственность за результаты экспертизы, объективность и качество экспертного заключения;

- обеспечивают конфиденциальность и корректность в использовании результатов экспертизы;

- знакомят аттестуемого с результатами экспертизы.

Эксперты аттестационной комиссии департамента вправе в установленном порядке посещать занятия, уроки, внеклассные мероприятия и запрашивать необходимые материалы и информацию. Продолжительность экспертизы не должна превышать 2-х месяцев. При необходимости сроки

проведения экспертизы могут быть изменены по заявлению аттестуемого или ходатайству муниципального органа управления образованием.

9. Руководитель экспертной группы:

- осуществляет взаимодействие с руководителем образовательного учреждения, органа управления образованием по вопросам аттестации;
- согласует индивидуальные графики проведения аттестации с ответственным за аттестацию работником образовательного учреждения, муниципального органа управления образованием;
- согласует алгоритм экспертных действий и знакомит членов экспертной группы и аттестуемого с критериями оценивания до начала проведения экспертной оценки;
- инструктирует экспертов;
- организует проведение экспертизы в образовательном учреждении, где работает аттестуемый работник;
- проводит итоговое совещание экспертной группы;
- оформляет экспертное заключение в соответствии с рекомендациями регионального центра оценки качества образования ГОУ ДПО ГИППКРО и знакомит с ним под роспись работодателя аттестуемого. Руководитель образовательного учреждения подписывает экспертное заключение «С выводами экспертов согласен (не согласен)», ставит печать и подпись (с расшифровкой) или направляет в аттестационную комиссию ходатайство.

В случае несоответствия деятельности работника заявленной квалификационной категории руководителем экспертной группы экспертное заключение доводится до аттестуемого под роспись с указанием даты ознакомления.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Приморской краевой
организации Профсоюза
работников народного
образования и науки РФ



Р.Н.Шабанова
июля 2010 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
департамента образования и
науки Приморского края
от _____ № _____

Требования, предъявляемые к первой и высшей квалификационным категориям

2.1. Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

владеют современными образовательными технологиями и методиками, и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;

вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;

имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в Приморском крае.

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2009 года № 593 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» педагогические работники, претендующие на установление первой квалификационной

категории, должны соответствовать требованиям раздела «Основные составляющие компетентности педагогических работников» и квалификационным характеристикам каждой должности разделов «Должностные обязанности», «Должен знать», «Требования к квалификации».

2.2. Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

имеют установленную первую квалификационную категорию в течении двух лет;

владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;

имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в Приморском крае, в том числе с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоение новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2009 года № 593 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» педагогические работники, претендующие на установление высшей квалификационной категории, должны соответствовать требованиям раздела «Основные составляющие компетентности педагогических работников» и

квалификационным характеристикам каждой должности разделов «Должностные обязанности», «Должен знать», «Требования к квалификации».

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Приморской краевой
организации Профсоюза
работников народного
образования и науки РФ



Р.Н.Шабанова
июля 2010 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
департамента образования и
науки Приморского края
от _____ № _____

Порядок рассмотрения трудовых споров при проведении аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений

Порядок рассмотрения трудовых споров между заинтересованными лицами при прохождении аттестации установлен действующим законодательством и Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 г. № 209.

Вопросы, связанные с процедурой установления педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных учреждений первой и высшей квалификационных категорий аттестационной комиссией департамента образования и науки Приморского края, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.